

§ 1. Przepisy Regulaminu stanowią integralną część umowy i obowiązują wszystkich uczestników Stoiska Polskiego organizowanego przez u.studio.

§ 2. Warunki udziału

1. Zamiar udziału w Festynie Uczestnik wyraża w pisemnym zgłoszeniu.
2. Warunkiem udziału w Festynie jest zawarcie umowy, które następuje z chwilą potwierdzenia przez Organizatora otrzymanego od Uczestnika wypełnionego i podpisanego Zgłoszenia Udziału. Organizator potwierdza przyjęcie Zgłoszenia pisemnie po otrzymaniu wpłaty zgodnie z § 4.
3. Organizator zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy, bez prawa do odszkodowania, w przypadku niespełnienia przez Uczestnika warunków, o których mowa w umowie i regulaminie, a w szczególności:
 - przedłużenia godzin handlu bez zgody Organizatora poza wyznaczonymi w § 5, pkt. 10;
 - prowadzenia sprzedaży alkoholu w opakowaniach szklanych;
 - nieprzestrzegania postanowień Ustawy Antyalkoholowej; szczególnie sprzedaż alkoholu osobom niepełnoletnim i nietrzeźwym;
 - na pisemny wniosek Państwowego Terenowego Inspektoratu Sanitarnego stwierdzający nieprzestrzeganie wymogów sanitarnych;
 - naruszenia zakazu wystawiania towarów poza miejsce wyznaczone.
5. Pisemne rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym będzie zawierać termin likwidacji stoiska przez Uczestnika, a w przypadku jego niedotrzymania służby Organizatora dokonają likwidacji i przekazania go Organizatorowi na koszt Uczestnika.
6. Organizator zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia zgłoszenia bez podania przyczyn.

§ 3. Usługi

1. Opłata eksploatacyjna obejmuje usługi związane z przebiegiem i organizacją Festynu, a w szczególności: wyposażenie terenu Festynu w odpowiednią infrastrukturę (doprowadzenie wody, odprowadzanie ścieków w wyznaczonych punktach, oświetlenie terenu, zapewnienie odpowiedniej ilości sanitariatów itp.); zapewnienie nadzoru nad utrzymaniem czystości i porządku na terenie Festynu; sprzątnięcie terenu z wyjątkiem stoisk, ustawienie i opróżnianie wszystkich dodatkowo ustawionych kontenerów, pojemników, koszy oraz wywóz nieczystości stałych; radiofonizowanie powierzchni handlowej Festynu; oznakowanie stoisk; program kulturalno – rozrywkowy.
2. Lokalizację stoiska wskazuje Organizator za aprobatą Uczestnika, przy czym zastrzega sobie prawo jej zmiany z przyczyn organizacyjnych i technicznych.
3. Organizator zastrzega sobie prawo czasowego wyłączenia z handlu stanowiska Uczestnika, przy czym opłata eksploatacyjna i targowa za okres wyłączenia nie będzie pobierana.
4. Organizator wykona oznakowanie rozmiarów stanowiska handlowego.
5. Organizator zabezpiecza dostawę energii elektrycznej za dodatkową odpłatnością na podstawie zamówienia Uczestnika.
6. Stoiska własne Uczestnika wymagają akceptacji Organizatora na podstawie dokumentacji fotograficznej i opisu.

§ 4. Warunki i terminy płatności

Opłata za uczestnictwo składa się z opłaty eksploatacyjnej z tytułu przekazania powierzchni handlowej, opłat za świadczone przez Organizatora usługi, wyszczególnione w § 3, pkt. 1

1. Uczestnik wyraża pisemnie zgodę na warunki płatności podane w Zgłoszeniu. UWAGA! Płatności dokonane przed potwierdzeniem Zgłoszenia Uczestnictwa przez Organizatora nie są równoznaczne z przyznaniem miejsca na Festynie.
2. Po wpłaceniu 100% należności za udział w Festynie (opłata eksploatacyjna i targowa) Uczestnik otrzymuje od Organizatora 1 identyfikator oraz 1 przepustkę na wjazd samochodem.
3. Zasady dokonywania zwrotów opłaty eksploatacyjnej i targowej: Ewentualny zwrot wcześniej dokonanych wpłat, po złożeniu pisemnej rezygnacji, jest możliwy jedynie na następujących zasadach: przy rezygnacji do 1.07.2008 przysługuje zwrot w wysokości 100% wniesionej opłaty eksploatacyjnej;
 - przy rezygnacji od 1.07.2008 do 14.07.2008 przysługuje zwrot w wysokości 80% wniesionej opłaty eksploatacyjnej;
 - przy rezygnacji w terminie od 14.07.2008 do 20.07.2008 przysługuje zwrot 50% wniesionej opłaty eksploatacyjnej;
 - przy rezygnacji od 21.07.2008 zwroty wniesionych opłat nie przysługują.

§ 5. Prowadzenie działalności handlowej i usługowej

1. Uczestnik zobowiązany jest posiadać wszelkie wymagane dokumenty uprawniające do prowadzenia działalności gosp. zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. Uczestnik może prowadzić sprzedaż towarów tylko w wyznaczonym przez Organizatora miejscu wskazanym w Umowie.
3. Niedopuszczalne jest wystawianie towarów poza miejsce wyznaczone, o którym mowa w § 5, pkt. 2, pod rygorem skutku, o którym mowa w § 2, pkt. 4.
4. Prowadzenie sprzedaży artykułów spożywczych, kosmetycznych, chemicznych, zielarskich itp. oraz prowadzenie usług kosmetycznych i ochrony zdrowia wymaga posiadania zgody PTIS.
5. Niedopuszczalna jest sprzedaż towarów lub usług nieposiadających atestów PZH oraz naruszających dobre obyczaje.
6. Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących przepisów dot.: oznakowania placówki, wprowadzania do obrotu handlowego towarów odpowiednio oznakowanych, posługiwania się narzędziami pomiarowymi legalizowanymi, przestrzegania terminów przydatności do spożycia i trwałości towarów spożywczych przeznaczonych do sprzedaży.
7. Starający się o zezwolenia na sprzedaż alkoholu muszą posiadać opinię PTIS odnośnie posiadanych toalet oraz pisemną zgodę Organizatora.
8. Uczestnik składający formularz jako artysta zobowiązany jest przedstawić propozycję programu artystycznego, który zapewni podczas swojego udziału w Festynie
9. Do prowadzenia działalności handlowej na terenie Festynu upoważnia Uczestnika identyfikator i przepustka otrzymane na warunkach podanych w § 4, pkt. 2.
10. W przypadku zagubienia, kradzieży lub zniszczenia identyfikatora lub przepustki

Organizator wystawia duplikaty dokumentów. W celu otrzymania tych dokumentów należy spełnić warunki podane w § 4, pkt. 2 oraz zapłacić 100 zł za komplet dokumentów.

11. Działalność handlowa w czasie trwania Festynu prowadzona będzie w godz. 10.00 - 24.00. Uczestnik zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania godz. handlu, pod rygorem skutku, o którym mowa w § 2, pkt. 4.
12. Wynajęte stoisko przeznaczone jest wyłącznie dla Uczestnika.
13. Uczestnik zobowiązany jest zagospodarować stoisko do godz. 10.00 w dniu otwarcia Festynu. W przypadku niedotrzymania tego terminu Organizator może zagospodarować stoisko we własnym zakresie.

§ 6. Spełnienie wymogów sanitarnych

Organizator zobowiązuje Uczestników Festynu do bezwzględnego przestrzegania podanych niżej zasad:

1. Prawidłowe odprowadzanie nieczystości płynnych. W przypadku braku podłączenia do kanalizacji bezwzględny zakaz wylewania nieczystości płynnych, a w szczególności zużytego oleju, do kanałów burzowych, do wody i na okoliczne trawniki pod rygorem obciążenia kosztami usunięcia szkód.
2. Rygorystyczne stosowanie wyparzania naczyń stołowych w przypadku podawania potraw w zastawach tradycyjnych.
3. Przy braku możliwości wyparzania naczyń stołowych stosowanie wyłącznie naczyń i sztućców jednorazowego użytku. Podawanie napojów tylko w jednorazowych kubkach.
4. Przygotowywanie potraw tylko z surowców świeżych, mięsa i wędlin pochodzących z wiarygodnych źródeł.
5. Prawidłowe przechowywanie artykułów szybko psujących się, a tym samym zapewnienie dostatecznej ilości sprawnych urządzeń chłodniczych.
6. Bezwzględne przestrzeganie przepisów dotyczących handlu okrężnego, a zwłaszcza zakazu sprzedaży mięsa i wędlin w miejscach przypadkowych.
7. Zatrudnianie osób tylko z aktualnymi książeczkami zdrowia.
8. Zobowiązanie personelu zatrudnionego przy żywności w razie wystąpienia objawów bólów brzucha, krwawych biegunk do niezwłocznego zgłoszenia się do lekarza celem przeprowadzenia odpowiednich badań.
9. Korzystanie z wydzielonego WC przez osoby posiadające książeczki zdrowia, zatrudnione przy produkcji i handlu żywnością.
10. Zabezpieczenie na swoich stoiskach dostatecznej ilości pojemników na śmieci i odpadki oraz ich opróżnianie przed przepełnieniem.
11. Zachowanie zasad higieny osobistej, częstego mycia rąk, prawidłowego stosowania odzieży ochronnej, codziennego dokładnego sprzątnięcia stoisk po skończonej produkcji i sprzedaży, a w razie konieczności dokonywania przerw w celu wysprzątnięcia obiektu.
12. Umieszczenie informacji o lokalizacji punktów pomocy medycznej (pierwsza pomoc i apteczka).
13. Przewożenie artykułów żywnościowych środkami transportu specjalnie do tego przeznaczonymi.

§ 7. Transport i zaopatrzenie

1. Transport, przeładunek, zaopatrzenie w towary jest wykonywane przez Uczestnika i odbywa się na jego koszt i ryzyko.
2. Wjazd samochodem na tereny Festynu może odbywać się tylko na podstawie przepustki wydanej przez Organizatora i w godzinach podanych w przepustce.

§ 8. Reklama

1. Uczestnik ma prawo do prowadzenia reklamy na powierzchni własnego stoiska w zakresie uzgodnionym z Organizatorem.
2. Reklama poza stoiskiem wymaga zgody Organizatora i może być realizowana wyłącznie za jego pośrednictwem i dodatkową opłatą. W przeciwnym razie reklama taka podlega likwidacji na koszt Uczestnika.

§ 9. Ubezpieczenie

1. Uczestnik ubezpiecza artykuły handlowe na własny koszt i ryzyko.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za wypadki osób przed i po Festynie oraz po godzinach otwarcia Festynu.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia towarów przed, po i w trakcie trwania Festynu.
4. Organizator nie odpowiada za szkody spowodowane kradzieżą, ogniem i wichurą, uderzeniem pioruna, eksplozją, zalaniem wodą, przerwą w dostawie prądu, wody i innymi przyczynami losowymi.

§ 10. Elektryczność, ppoż, ochrona

1. Prace elektryczne mogą być wykonywane wyłącznie za wiedzą i zgodą Rejonu Energetycznego w Rostocku oraz Organizatora.
2. Instalacja elektryczna w każdym punkcie gastronomicznym musi być wykonana 220V kablem trójżyłowym, 380V kablem pięćżyłowym i zabezpieczona wyłącznikiem różnicowo-prądowym.
3. Na terenie Festynu obowiązuje zakaz używania grzejników gazowych, podłączania energii elektrycznej we własnym zakresie, korzystania z prowizorycznej lub uszkodzonej instalacji elektrycznej, pozostawiania bez dozoru włączonych do sieci urządzeń nieprzystosowanych do ciągłej eksploatacji, wnoszenia na teren Festynu substancji chemicznych pożarowo niebezpiecznych, zastawiania dojsć i dojazdów do urządzeń przeciwpożarowych oraz tarasowania dróg ewakuacyjnych, używania sprzętu pożarniczego do innych celów.
4. Uczestnik zobowiązany jest po zakończeniu działalności handlowej do zabezpieczenia towaru i przechowywania go we własnym zakresie.

§ 11. Postanowienia końcowe

1. Ewentualne reklamacje Uczestników powinny być niezwłocznie zgłaszane pisemnie do przedstawicieli Organizatora, reklamacje złożone po zakończeniu Festynu nie będą uwzględniane.
2. Wszyscy Uczestnicy są bezwzględnie zobowiązani do przestrzegania regulaminu porządkowego i wykonywania poleceń służb bezpieczeństwa tzn. Policji, Straży Miejskiej, służb Organizatora działających w czasie Festynu.
3. Przypadki nieuwzględnione w regulaminie będą rozstrzygane na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego.
4. Dla rozpoznania ewentualnych sporów wynikających z niniejszej umowy na podstawie art. 46 § 1 KPC strony ustalają jako wyłączny właściwy sąd Szczeciński, na terenie którego znajduje się siedziba Organizatora - u.studio.